



W dniu **19 listopada 2026 r.**

odbędzie się szkolenie dostępne w transmisji live on-line

WYDATEK NIEKWALIFIKOWANY W PROJEKCIE JAKO NIEPRAWIDŁOWOŚĆ PODLEGAJĄCA ZWROTOWI WRAZ Z ODSETKAMI

**[na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych oraz wytycznych dotyczących
korygowania nieprawidłowości na lata 2021–2027]**

Miejsce szkolenia: on-line live

Forma szkolenia: Wykład i prezentacja multimedialna prowadzona przez Trenera, case-study projektów. Zajęcia odbywają się w godz. 9.00 – 15.00.

Cele szkolenia:

- Zdobyć całościowej i aktualnej wiedzy o podstawach prawnych identyfikowania, klasyfikowania i korygowania nieprawidłowości w projektach UE, w tym roli art. 207 ustawy o finansach publicznych.
- Opanowanie umiejętności rozróżniania wydatku niekwalfikowalnego od nieprawidłowości oraz zrozumienie konsekwencji finansowych i proceduralnych obu kategorii.
- Wykształcenie kompetencji w zakresie analizy przesłanek nieprawidłowości oraz oceny dokumentacji składanej we wnioskach o płatność.
- Poznanie zasad korygowania nieprawidłowości w perspektywie 2021–2027, w tym stosowania korekt finansowych, pomniejszeń oraz zasad wynikających z wytycznych.

Korzyści dla uczestników:

- Zdobyć rzetelnej i aktualnej wiedzy dotyczącej prawidłowego identyfikowania, klasyfikowania i korygowania nieprawidłowości w projektach finansowanych ze środków UE, z uwzględnieniem obowiązujących regulacji i wytycznych.
- Podniesienie kompetencji analitycznych w zakresie oceny dokumentacji projektowej, rozróżniania wydatków niekwalfikowalnych od nieprawidłowości oraz stosowania trzech przesłanek nieprawidłowości w praktyce.
- Nabycie umiejętności skutecznego stosowania mechanizmów korekt i pomniejszeń w perspektywie 2021–2027, a także prawidłowego ustalania obowiązku zwrotu środków i naliczania odsetek.
- Zwiększenie pewności w prowadzeniu kontroli administracyjnej, poprzez poznanie najczęściej popełnianych błędów, sposobów ich unikania oraz metod minimalizowania ryzyka zakwestionowania ustaleń na dalszych etapach weryfikacji.

Wykładowca: praktyk, z ponad dwudziestoletnim stażem pracy w administracji publicznej, dyrektor Wydziału Strategii i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta, wcześniej dyrektor Instytucji Wdrażającej dla RPO 2007-13 i Pośredniczącej dla RPO 2014-2020 (od początku powstania tej instytucji), certyfikowany szkoleniowiec „EU-Trainer” – Trener europejski, doktor nauk ekonomicznych (Praca doktorska pt.: „Skuteczność instrumentów przeciwdziałania nieprawidłowościom finansowym europejskiej polityki spójności w Polsce”).

Koszt szkolenia on-line: 690 zł netto Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy). Przy zgłoszeniu więcej niż jednej osoby istnieje możliwość negocjowania rabatów.

Zgłoszenia: Zgłoszenia można przysyłać e-mailem na adres: szkolenia@euro-training.com.pl

Forma szkolenia oraz metody dydaktyczne dla osób uczestniczących w szkoleniu w formie ON-LINE:

- Zajęcia odbywają się 'na żywo', w małych kameralnych grupach, uczestnicy biorący udział w szkoleniu sami decydują, w jakim miejscu z niego skorzystają – w domu czy w miejscu swojego zatrudnienia.
- Szkolenia prowadzone są w formie interaktywnej. Podczas spotkania uczestnik widzi na ekranie swojego komputera prezentację multimedialną, będącą podstawą wykładu, oraz trenera, omawiającego ujęte w programie szkolenia zagadnienia.
- Przed szkoleniem istnieje możliwość przesłania pytań do wykładowcy.
- W trakcie szkolenia uczestnicy mogą na bieżąco, na czacie, zadawać pytania i wyjaśniać wątpliwości.
- Przed szkoleniem każdy z uczestników otrzymuje dostęp do pokoju konferencyjnego online.
- Do uczestnictwa w szkoleniu potrzebny jest komputer/tablet/telefon z podłączeniem do internetu oraz słuchawki.
- Zalecana jest przeglądarka Google Chrome.
- Po zakończeniu szkolenia każdy z uczestników otrzymuje certyfikat imienny potwierdzający udział w spotkaniu (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy)

PROGRAM SZKOLENIA

1. Podstawy prawne identyfikowania oraz korygowania nieprawidłowości – kluczowe regulacje:
 - Zakres i brzmienie definicji nieprawidłowości wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej oraz prawa krajowego.
 - Znaczenie i zastosowanie art. 207 ustawy o finansach publicznych jako instrumentu prawnego służącego odzyskiwaniu środków podlegających zwrotowi.
 - Hierarchia oraz wzajemne relacje pomiędzy przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wytycznymi programowymi a postanowieniami umów o dofinansowanie w obszarze dotyczącym nieprawidłowości i zwrotu środków.
2. Wydatek niekwalifikowalny a nieprawidłowość – zasadnicze rozróżnienia:
 - Charakterystyka pojęcia wydatku niekwalifikowalnego oraz jego konsekwencje finansowe i proceduralne.
 - Okoliczności, w których brak kwalifikowalności wydatku nie rodzi obowiązku zwrotu środków.
 - Przesłanki, których spełnienie powoduje, że wydatek niekwalifikowalny stanowi nieprawidłowość w rozumieniu przepisów.
3. Przesłanki wystąpienia nieprawidłowości – ujęcie analityczno-praktyczne:
 - Naruszenie przepisów prawa lub postanowień umowy o dofinansowanie jako element przesądzający o niespójności z obowiązującym reżimem normatywnym.
 - Działanie lub zaniechanie beneficjenta stanowiące przesłankę odpowiedzialności za nieprawidłowe wykorzystanie środków.

- Wystąpienie szkody rzeczywistej lub potencjalnej w budżecie Unii Europejskiej jako warunek spełniający definicję nieprawidłowości.
- Ocena spełnienia przesłanek na podstawie dokumentacji przedkładanej w ramach wniosku o płatność oraz materiałów towarzyszących.

4. Korygowanie nieprawidłowości w perspektywie finansowej 2021–2027 – zasady i zastosowanie praktyczne:

- Regulacje wynikające z Wytocznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowości oraz ich znaczenie dla jednolitego stosowania mechanizmów korekcyjnych.
- Zmiany w podejściu do nakładania korekt finansowych i stosowania pomniejszeń w nowym okresie programowania, z uwzględnieniem aktualnych rozporządzeń i krajowych przepisów wdrożeniowych.
- Zasady korygowania nieprawidłowości stwierdzanych na etapie kontroli administracyjnej, obejmujące identyfikację uchybień, określenie ich charakteru oraz dobór odpowiednich środków naprawczych.

5. Odzyskiwanie środków w praktyce – ramy prawne i operacyjne:

- Ustalenie momentu powstania obowiązku zwrotu środków oraz przesłanek skutkujących jego nałożeniem.
- Zasady naliczania odsetek na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem charakteru zobowiązania oraz terminu wymagalności.
- Analiza postanowień wzorów umów o dofinansowanie w zakresie zwrotów, korekt finansowych oraz procedur związanych z egzekwowaniem należności.

6. Najczęściej występujące uchybienia w procesie analizy wniosków o płatność:

- Nieprawidłowa kwalifikacja wydatków, w tym błędne ustalenie ich zgodności z zasadami kwalifikowalności.
- Nietrafna ocena przesłanek pozwalających na stwierdzenie nieprawidłowości w świetle obowiązujących regulacji i dokumentów programowych.
- Niewłaściwe lub niewystarczające udokumentowanie ustaleń dokonanych w ramach kontroli administracyjnej, skutkujące ryzykiem zakwestionowania dokonanych rozstrzygnięć.



EURO-TRAINING

Centrum Szkoleniowo-Doradcze

ul. Św. Marcin 45C/16, 61-806 Poznań

61 / 850 19 99

szkolenia@euro-training.com.pl

www.euro-training.com.pl

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE:

**WYDATEK NIEKWALIFIKOWANY W PROJEKCIE JAKO
NIEPRAWIDŁOWOŚĆ PODLEGAJĄCA ZWROTOWI WRAZ Z ODSETKAMI
19 listopada 2026 r.**

☐ udział w szkoleniu on-line - 690 zł netto/os.

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia z VAT (zwolnienie na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (ze zm.))

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane przynajmniej w 70% ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia VAT (zwolnienie na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień).

UCZESTNIK:

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

ZGŁASZAJĄCY:

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY VAT:

Nazwa Nabywcy

Adres.....

NIP.....

▪ Identyfikator wewnętrzny Odbiorcy

▪ Czy faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego? ☐ TAK

Faktura za usługę szkoleniową zostawiona wystawiona i udostępniona w Krajowym Systemie E-Faktur (KSeF).

Upoważniam Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w bazie adresowej Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training oraz na przetwarzanie ich dla potrzeb marketingu. Klauzula informacyjna- zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podającemu swoje dane przysługuje prawo wglądu do nich oraz możliwość ich poprawiania. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych: <http://euro-training.com.pl>

Warunki zgłoszenia na szkolenie.

1. Przesłanie wypełnionego formularza jest zobowiązaniem do zapłaty za szkolenie.
2. Rezygnacja z udziału w szkoleniu może być dokonana najpóźniej na 7 dni przed datą szkolenia, wyłącznie w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie lub nieobecność na szkoleniu online nie zwalnia od zapłaty za szkolenie.
3. EURO-TRAINING zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych i odstąpienia od realizacji szkolenia. EURO-TRAINING nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z powodu odwołania szkolenia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami w pkt. 1-3 i je akceptujemy.

.....
pieczęć i podpis

Dane firmy szkoleniowej:

EURO-TRAINING Centrum Szkoleniowo-Doradcze Patrycja Mencfel

ul. Św. Marcin 45c/16, 61-806 Poznań

NIP 558 166 11 24

Nr konta: Credit Agricole 47 1940 1076 5230 7988 0000 0000