



W dniach **21-22 października 2026 r.**

odbędzie się szkolenie dostępne w transmisji live on-line

## **NIEPRAWIDŁOWOŚCI W PROJEKTACH WSPÓLFINANSOWANYCH Z FUNDUSZY UE – WYKRYWANIE I ODZYSKIWANIE NIEPRAWIDŁOWO WYKORZYSTANYCH ŚRODKÓW**

**Miejsce szkolenia:** on-line live

**Forma szkolenia:** Wykład i prezentacja multimedialna prowadzona przez Trenera, ćwiczenia, case-study realizowanych projektów. Zajęcia odbywają się w godz. 9.00 – 15.00.

**Cele szkolenia:**

- Wyjaśnienie pojęcia nieprawidłowości w projektach finansowanych ze środków UE
- Przekazanie wiedzy o systemie zapobiegania, wykrywania i korygowania nieprawidłowości
- Omówienie zasad naliczania korekt finansowych i zwrotów środków
- Nabycie umiejętności obliczania należności i odsetek
- Zrozumienie odpowiedzialności prawnej i karnej

**Korzyści dla uczestników:**

- Jasne zrozumienie pojęcia nieprawidłowości w projektach UE oraz zasad ich klasyfikacji i zgłaszania
- Praktyczna wiedza o procedurach kontroli i korekt finansowych, w tym działaniach instytucji kontrolnych (ETO, OLAF, KE)
- Umiejętność naliczania należności i odsetek oraz stosowania procedur egzekucyjnych w praktyce
- Przygotowanie do kontroli trwałości projektów i audytów unijnych, co zwiększa bezpieczeństwo instytucji i minimalizuje ryzyko sankcji

**Wykładowca:** praktyk, z ponad dwudziestoletnim stażem pracy w administracji publicznej, dyrektor Wydziału Strategii i Funduszy Europejskich Urzędu Miasta, wcześniej dyrektor Instytucji Wdrażającej dla RPO 2007-13 i Pośredniczącej dla RPO 2014-2020 (od początku powstania tej instytucji), certyfikowany szkoleniowiec „EU-Trainer” – Trener europejski, doktor nauk ekonomicznych (Praca doktorska pt.: „Skuteczność instrumentów przeciwdziałania nieprawidłowościom finansowym europejskiej polityki spójności w Polsce”).

**Koszt szkolenia on-line: 1190 zł netto** Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy). Przy zgłoszeniu więcej niż jednej osoby istnieje możliwość negocjowania rabatów.

**Zgłoszenia:** Zgłoszenia można przesyłać e-mailem na adres: [szkolenia@euro-training.com.pl](mailto:szkolenia@euro-training.com.pl)

## **Forma szkolenia oraz metody dydaktyczne dla osób uczestniczących w szkoleniu w formie ON-LINE:**

- Zajęcia odbywają się 'na żywo', w małych kameralnych grupach, uczestnicy biorący udział w szkoleniu sami decydują, w jakim miejscu z niego skorzystają – w domu czy w miejscu swojego zatrudnienia.
- Szkolenia prowadzone są w formie interaktywnej. Podczas spotkania uczestnik widzi na ekranie swojego komputera prezentację multimedialną, będącą podstawą wykładu, oraz trenera, omawiającego ujęte w programie szkolenia zagadnienia.
- Przed szkoleniem istnieje możliwość przesłania pytań do wykładowcy.
- W trakcie szkolenia uczestnicy mogą na bieżąco, na czacie, zadawać pytania i wyjaśniać wątpliwości.
- Przed szkoleniem każdy z uczestników otrzymuje dostęp do pokoju konferencyjnego online.
- Do uczestnictwa w szkoleniu potrzebny jest komputer/tablet/telefon z podłączeniem do internetu oraz słuchawki.
- Zalecana jest przeglądarka Google Chrome.
- Po zakończeniu szkolenia każdy z uczestników otrzymuje certyfikat imienny potwierdzający udział w spotkaniu (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy)

## **PROGRAM SZKOLENIA**

[Program szkolenia jest własnością intelektualną wykładowcy i przetwarzanie go dla celów komercyjnych bez wiedzy i zgody autora jest zabronione]

### **Dzień I**

- 1) Co jest a co nie jest nieprawidłowością w rozumieniu unijnych przepisów i polskich wytycznych?
- 2) Nieprawidłowość indywidualna
- 3) Potencjalny szkodliwy wpływ na budżet UE
- 4) Nieprawidłowość systemowa
- 5) System dotyczący zapobiegania, wykrywania i korygowania nieprawidłowości
- 6) Kurs euro do przeliczeń nieprawidłowości
- 7) Pierwsze ustalenie administracyjne lub sądowe
- 8) Zgłoszenia inicjujące i uzupełniające
- 9) Nieprawidłowości niepodlegające zgłoszeniu do Komisji Europejskiej
- 10) Kontrole projektów
- 11) Kontrole ETO / OLAF / KAS
- 12) Zasada konkurencyjności
- 13) Zasady zwrotu środków europejskich
- 14) Orzecznictwo sądów administracyjnych
- 15) Miarkowanie kary
- 16) Wezwanie do zwrotu środków
- 17) Decyzje administracyjne
- 18) Procedura odwoławcza

- 19) Korekty za wykorzystanie środków niezgodnie z przeznaczeniem
- 20) Korekty za wykorzystanie środków niezgodnie z procedurami
- 21) Korekty za pobranie środków nienależnie lub niezgodnie z przeznaczeniem
- 22) Umorzenie postępowania o zwrocie środków
- 23) Nadużycia finansowe - oszustwa

## **Dzień II**

- 1) Obliczanie wysokości odsetek – ĆWICZENIE
- 2) Egzekucja administracyjna
- 3) Egzekucja na gruncie prawa cywilnego
- 4) Odzyskiwanie środków z weksla in blanco
- 5) Zgłaszanie wierzytelności
- 6) Zawieszenie i umorzenie postępowania o zwrocie środków
- 7) Nadużycia finansowe – oszustwa
- 8) Upadłość beneficjenta
- 9) Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa
- 10) Odpowiedzialność karna
- 11) Konflikt interesów
- 12) Zwrot środków a pomniejszenie kolejnej płatności
- 13) Zaliczki
- 14) Wykluczenie beneficjenta z możliwości otrzymywania środków publicznych
- 15) Czy beneficjent może się odwołać od okresu wykluczenia go z możliwości otrzymania środków publicznych?
- 16) Zgłoszenia do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych
- 17) Korekty finansowe w okresie trwałości
- 18) Jak naliczyć kwotę należności głównej i odsetek od naruszenia w okresie trwałości?
- 19) Jak przygotować się do kontroli trwałości projektu?
- 20) Zaprzeszanie działalności produkcyjnej
- 21) Kontrole na dokumentach w siedzibie kontrolującego
- 22) Kontrole na miejscu realizacji projektów
- 23) Korekty nakładane przez Komisję Europejską
- 24) Naruszanie postanowień umowy o dofinansowanie
- 25) Naruszanie zasad dotyczących pomocy publicznej
- 26) Najczęściej popełniane błędy przez beneficjentów
- 27) Odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych w praktyce (kary dla urzędników)



**EURO-TRAINING**

Centrum Szkoleniowo-Doradcze

ul. Św. Marcin 45C/16, 61-806 Poznań

61 / 850 19 99

szkolenia@euro-training.com.pl

www.euro-training.com.pl

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE:**

**NIEPRAWIDŁOWOŚCI W PROJEKTACH WSPÓLFINANSOWANYCH Z FUNDUSZY  
UE – WYKRYWANIE I ODZYSKIWANIE NIEPRAWIDŁOWO WYKORZYSTANYCH  
ŚRODKÓW**

**21-22 października 2026 r.**

☐ udział w szkoleniu on-line - 1190 zł netto/os.

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia z VAT (zwolnienie na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (ze zm.))

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane przynajmniej w 70% ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia VAT (zwolnienie na podstawie § 3 ust.1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień).

**UCZESTNIK:**

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

**ZGŁASZAJĄCY:**

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

**DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY VAT:**

Nazwa Firmy.....

Adres.....

NIP.....

☐ Proszę o przesłanie faktury w wersji elektronicznej na adres e-mail: .....

Upoważniam Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w bazie adresowej Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training oraz na przetwarzanie ich dla potrzeb marketingu. Klauzula informacyjna- zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podającemu swoje dane przysługuje prawo wglądu do nich oraz możliwość ich poprawiania. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych: <http://euro-training.com.pl>

Warunki zgłoszenia na szkolenie.

1. Przesłanie wypełnionego formularza jest zobowiązaniem do zapłaty za szkolenie.

2. Rezygnacja z udziału w szkoleniu może być dokonana najpóźniej na 7 dni przed datą szkolenia, wyłącznie w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie lub nieobecność na szkoleniu online nie zwalnia od zapłaty za szkolenie.

3. EURO-TRAINING zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych i odstąpienia od realizacji szkolenia. EURO-TRAINING nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z powodu odwołania szkolenia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami w pkt. 1-3 i je akceptujemy.

.....  
pieczętka i podpis

Dane firmy szkoleniowej:

EURO-TRAINING Centrum Szkoleniowo-Doradcze Patrycja Mencfel

ul. Św. Marcin 45c/16, 61-806 Poznań

NIP 558 166 11 24

Nr konta: Credit Agricole 47 1940 1076 5230 7988 0000 0000