



W dniach 17-18 czerwca 2026 r.

odbędzie się szkolenie dostępne w transmisji live on-line

ROZLICZANIE I WERYFIKACJA WYNAGRODZEŃ I PODRÓŻY SŁUŻBOWYCH W PROJEKTACH WSPÓLFINANSOWANYCH Z FUNDUSZY UNIJNYCH

Miejsce szkolenia: on-line live

Forma szkolenia: Wykład i prezentacja multimedialna prowadzona przez Trenerkę, dyskusja, wymiana doświadczeń. Zajęcia odbywają się w godz. 9.00 – 15.00.

Cele szkolenia:

- Zapewnienie zgodności z wytycznymi UE dotyczącymi kwalifikowalności wynagrodzeń i podróży służbowych.
- Przygotowanie uczestników do prawidłowego rozliczania kosztów w projektach unijnych.
- Przekazanie wiedzy o uproszczonych metodach rozliczeń, zgodnych z dokumentacją projektową (stawki ryczałtowe, jednostkowe).
- Zwiększenie kompetencji w zakresie dokumentowania kosztów i ewidencji czasu pracy w projektach UE.

Korzyści dla uczestników:

- Uniknięcie błędów i korekt finansowych w projektach unijnych dzięki znajomości zasad kwalifikowalności.
- Sprawne i zgodne z przepisami rozliczanie wynagrodzeń i delegacji w ramach projektów.
- Lepsze przygotowanie do kontroli i audytów prowadzonych przez instytucje zarządzające funduszami UE.
- Pewność w interpretacji przepisów krajowych i unijnych dotyczących kosztów osobowych i podróży.

Wykładowca: doradca podatkowy, od wielu lat zajmuje się księgowością funduszy unijnych. Była konsultantem dla jednostek otrzymujących dotacje z ramienia Funduszu Współpracy. Przeprowadzała liczne kontrole podmiotów korzystających z dotacji z ramienia jednostek udzielających dotacji (Urząd Komitetu Integracji Europejskiej, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego). Prowadzi szkolenia na temat rozliczania dotacji (w tym również dla pracowników zatrudnionych w instytucjach Zarządzających, Wdrażających, Pośredniczących w rozdzielnictwie dotacji). Jest autorką dwóch książek o tematyce rozliczania dotacji unijnych. Opublikowała około 200 artykułów o tematyce księgowo podatkowej w wydawnictwach fachowych takich jak INFOR, Wiedza i Praktyka, Rzeczpospolita. Prowadzi również biuro usług księgowych i doradztwa podatkowego.

Koszt szkolenia on-line: 1290 zł netto Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy). Przy zgłoszeniu więcej niż jednej osoby istnieje możliwość negocjowania rabatów.

Zgłoszenia: Zgłoszenia można przysyłać e-mailem na adres: szkolenia@euro-training.com.pl

PROGRAM SZKOLENIA

[Program szkolenia jest własnością intelektualną wykładowcy i przetwarzanie go dla celów komercyjnych bez wiedzy i zgody autora jest zabronione]

I. Wynagrodzenia

1. Kwalifikowalność wynagrodzeń
2. Podstawy prawne z zakresu wynagrodzeń
3. Ewidencja czasu pracy – obowiązek pracodawcy
4. Zasady obliczania różnych elementów wynagrodzenia
 - wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca w przypadku choroby, urlopu oraz innego okresu niewykonywania pracy
5. Zasady ustalania podstawy wymiaru składek ZUS oraz obliczania składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP
6. Zawieranie umów oraz obliczanie wynagrodzeń z tytułu przychodów z działalności wykonywanej osobiście: umowy zlecenia, o dzieło
7. Obowiązki płatnika wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.
8. Dokumentowanie kosztów zatrudnienia
9. Uproszczone metody rozliczania wynagrodzeń:
 - stawki ryczałtowe
 - stawki jednostkowe
 - kwoty ryczałtowe

II. Podróże służbowe

1. Kwalifikowalność podróży służbowych
2. Podstawy prawne
3. Czas pracy w podróży służbowej
4. Podróże krajowe
5. Podróże zagraniczne – w tym rozliczanie wydatków w walucie obcej
6. Podróże osób nie będących pracownikami
7. Uproszczone metody rozliczania podróży służbowych



EURO-TRAINING

Centrum Szkoleniowo-Doradcze

 ul. Św. Marcin 45C/16, 61-806 Poznań

 61 / 850 19 99

 szkolenia@euro-training.com.pl

 www.euro-training.com.pl

KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE:

ROZLICZANIE I WERYFIKACJA WYNAGRODZEŃ I PODRÓŻY SŁUŻBOWYCH W PROJEKTACH WSPÓLFINANSOWANYCH Z FUNDUSZY UNIJNYCH

17-18 czerwca 2026 r.

udział w szkoleniu on-line - 1290 zł netto/os.

Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia z VAT (zwolnienie na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (ze zm.))

Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane przynajmniej w 70% ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia VAT (zwolnienie na podstawie § 3 ust.1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień).

UCZESTNIK:

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

ZGŁASZAJĄCY:

Imię i nazwisko.....e-mail.....

stanowisko.....tel. i fax.....

DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY VAT:

Nazwa Firmy.....

Adres.....

NIP.....

Proszę o przesłanie faktury w wersji elektronicznej na adres e-mail:

Upoważniam Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w bazie adresowej Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training oraz na przetwarzanie ich dla potrzeb marketingu. Klauzula informacyjna- zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podającemu swoje dane przysługuje prawo wglądu do nich oraz możliwość ich poprawiania. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych: <http://euro-training.com.pl>

Warunki zgłoszenia na szkolenie.

1. Przesłanie wypełnionego formularza jest zobowiązaniem do zapłaty za szkolenie.
2. Rezygnacja z udziału w szkoleniu może być dokonana najpóźniej na 7 dni przed datą szkolenia, wyłącznie w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie lub nieobecność na szkoleniu online nie zwalnia od zapłaty za szkolenie.
3. EURO-TRAINING zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych i odstąpienia od realizacji szkolenia. EURO-TRAINING nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z powodu odwołania szkolenia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami w pkt. 1-3 i je akceptujemy.

.....
pieczętka i podpis

Dane firmy szkoleniowej:

EURO-TRAINING Centrum Szkoleniowo-Doradcze Patrycja Mencfel

ul. Św. Marcin 45c/16, 61-806 Poznań

NIP 558 166 11 24

Nr konta: Credit Agricole 47 1940 1076 5230 7988 0000 0000