



**Euro-Training**  
Centrum Szkoleniowo-Doradcze  
ul. Św. Marcin 45c/16, 61-806 Poznań  
tel. 61 850 19 99, fax 61 850 19 32  
e-mail: szkolenia@euro-training.com.pl  
www.euro-training.com.pl

# SKUTECZNY LIDER ZESPOŁU

## warsztaty dla kierujących zespołami zajmującymi się programami i projektami UE

### **Termin szkolenia:**

3 spotkania po 4 godziny, 2-9-16 lipca 2025 r.

### **Forma szkolenia:**

szkolenie warsztatowe on-line w wymiarze 12 godzin szkoleniowych podzielonych na 3 dni – spotkania odbywają się co tydzień w krótkich modułach. Rozwiązanie to nie dezorganizuje pracy, pozwala także lepiej skoncentrować się na szkoleniu.

Każdy dzień (moduł) szkoleniowy obejmuje 4 x 45 min. od 9.00 do 12.15.

Moduł I. Zespół i jego lider – ludzie kluczem do sukcesu (2 lipca 2025, środa)

Moduł II. Komunikacja – fundament pracy zespołowej (9 lipca 2025, środa)

Moduł III. Od motywacji do działania – jak budować zaangażowanie (16 lipca 2025, środa)

Kontekstem szkolenia będzie realizacja projektów i programów unijnych.

### **Miejsce szkolenia:**

szkolenie on-line, realizowane na platformie Clickmeeting

**Uczestnicy szkolenia:** Szkolenie przeznaczone dla pracowników instytucji odpowiedzialnych za wdrażanie programów europejskich oraz organizacji realizujących projekty – beneficjentów.

Szkolenie będzie przydatne dla obecnej jak i przyszłej kadry kierowniczej, która chce rozwijać swoje kompetencje, w szczególności dla liderów zespołów.

**Wykładowca:** praktyk, przez 25 lat związany z samorządem (do 2019 roku dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Małopolskiego), odpowiedzialny za wdrażanie Regionalnych Programów Operacyjnych, Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, Programu Banku Światowego PAOW, posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami i dużymi zespołami, zaangażowany w przedsięwzięcia m.in. z zakresu: rozwoju zasobów ludzkich, zarządzania w administracji, zarządzania jakością, budowania kompetencji i potencjału instytucjonalnego, uczenia się organizacji, energii odnawialnej, strategicznego zarządzania rozwojem, ekspert w projektach międzynarodowych, prowadzi warsztaty dla samorządów, NGO's, trener, przedsiębiorca, wykładowca akademicki Uniwersytet Ignatianum w Krakowie oraz m.in. UEK, UJ, doktor ekonomii w dziedzinie zarządzania.

### **Koszt szkolenia on-line: 990 zł netto**

Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy). Przy zgłoszeniu więcej niż jednej osoby istnieje możliwość negocjowania rabatów.

**Zgłoszenia należy przysyłać wyłącznie drogą elektroniczną na adres: [szkolenia@euro-training.com.pl](mailto:szkolenia@euro-training.com.pl)**

W przypadku pytań zachęcamy do kontaktu telefonicznego bądź mailowego

**Forma szkolenia oraz metody dydaktyczne dla osób uczestniczących w szkoleniu w formie ON-LINE:**

- Zajęcia odbywają się 'na żywo', w małych kameralnych grupach, uczestnicy biorący udział w szkoleniu sami decydują, w jakim miejscu z niego skorzystają – w domu czy w miejscu swojego zatrudnienia.
- Szkolenia prowadzone są w formie interaktywnej. Podczas spotkania uczestnik widzi na ekranie swojego komputera prezentację multimedialną, będącą podstawą wykładu, oraz trenera, omawiającego ujęte w programie szkolenia zagadnienia.
- Przed szkoleniem istnieje możliwość przesłania pytań do wykładowcy.
- W trakcie szkolenia uczestnicy mogą na bieżąco, na czacie, zadawać pytania i wyjaśniać wątpliwości.
- Przed szkoleniem każdy z uczestników otrzymuje dostęp do pokoju konferencyjnego online.
- Do uczestnictwa w szkoleniu potrzebny jest komputer/tablet/telefon z podłączeniem do internetu oraz słuchawki.
- Zalecana jest przeglądarka Google Chrome.
- Po zakończeniu szkolenia każdy z uczestników otrzymuje certyfikat imienny potwierdzający udział w spotkaniu (wg preferencji - zeskanowany lub papierowy)

**PROGRAM SZKOLENIA**

[Program szkolenia jest własnością intelektualną wykładowcy i przetwarzanie go dla celów komercyjnych bez wiedzy i zgody autora jest zabronione]

**Rezultaty dla uczestników:**

- zdobycie wiedzy o: specyfice zarządzania zespołem przy realizacji programów i projektów unijnych, podejściu procesowym, skutecznej komunikacji, narzędziach motywacji i uczeniu się organizacji, potencjałach i zagrożeniach sztucznej inteligencji w sektorze publicznym;
- wzmocnienie umiejętności w obszarze: zarządzania ludźmi, pracy zespołowej, komunikacji, wizualizacji, motywacji pracowników i automotywacji, wykorzystania narzędzi zarządczych, planowania, wyznaczania priorytetów, budowania nawyków, samodyscypliny;
- kreowanie podejścia do zarządzania ludźmi bazującego na: współpracy, transparentności i dialogu oraz uczeniu się jako naturalnej ścieżce rozwoju ludzi i zespołów.

**Rezultaty dla organizacji:**

Kierowniczki i Kierownicy zespołów zajmujących się środkami unijnymi zarówno w Instytucjach Zarządzających/Pośredniczących/Wdrażających jak i u Wnioskodawców/Beneficjentów to osoby szczególnie obciążone pracą i odpowiedzialnością. To właśnie oni muszą oprócz wiedzy merytorycznej rozwijać kompetencje w zakresie zarządzania i współpracy. Od nich zależy efektywne wykorzystanie pieniędzy unijnych oraz optymalne wykorzystanie potencjału zespołów, którymi kierują. Dzięki udziałowi pracowników w niniejszym szkoleniu organizacja lepiej wykorzysta potencjał swojej kadry zarządzającej oraz korzyści płynące z pracy zespołowej.

**Formuła warsztatów szkoleniowych:**

- Szkolenie będzie realizowane w formie interaktywnych warsztatów on-line, składa się z trzech modułów, realizowanych co tydzień.
- Grupa warsztatowa nie przekracza 14 osób.
- Każdy z modułów obejmuje 4 godziny szkoleniowe od 9.00 do 12.15, w sumie 12 godzin szkoleniowych.
- Uczestnicy szkolenia muszą być wyposażeni w mikrofony i kamery, aby efektywnie uczestniczyć w szkoleniu.
- Po każdym module istnieje możliwość indywidualnych konsultacji z trenerem.
- Uczestnicy otrzymają praktyczne materiały szkoleniowe – pomocne w codziennej pracy - skrypt.

**Moduł I Zespół i jego lider – ludzie kluczem do sukcesu**

**2 lipca 2025 r. (środa), 9.00 – 10.30 zajęcia; 10.30 – 10.45 przerwa; 10.45 – 12.15 zajęcia**

- Zespół w administracji – struktura, zadania, relacje, etapy życia zespołu
- Lider, a menadżer – różne potencjały przywództwa
- AGILE, LEAN, SCRUM – zarządzanie zmianą w administracji
- Role zespołowe, predyspozycje, talenty – wpływ na pracę zespołową
- Zespołowe spotkania – efektywne wykorzystanie cennego czasu
- Nowy pracownik w zespole – sprawny *onboarding* i kontrakt

**Moduł II Komunikacja – fundament pracy zespołowej**

**9 lipca 2025 r. (środa), 9.00 – 10.30 zajęcia; 10.30 – 10.45 przerwa; 10.45 – 12.15 zajęcia**

- Wystąpienia publiczne i *story telling* – warto rozmawiać w zespole
- Informacja zwrotna – FUKO i AIKIDO przydatne schematy komunikacji
- Wizualizacja narzędzie zarządzania – jak KAN-BAN może pomóc zespołowi
- Uczenie się pracowników, a uczenie się organizacji – tworzenie warunków do rozwoju
- Informacja zwrotna – podstawowe narzędzie w pracy zespołowej
- AI (sztuczna inteligencja) – potrzebne kompetencja, ryzyka, wyzwania i korzyści

**Moduł III Od motywacji do działania – jak budować zaangażowanie**

**16 lipca 2025 r. (środa), 9.00 – 10.30 zajęcia; 10.30 – 10.45 przerwa; 10.45 – 12.15 zajęcia**

- Budowanie zaangażowania – zespół, organizacja, system
- Kij i marchewka – kiedy działa motywacja zewnętrzna
- Autonomia, mistrzostwo i cel – jak budować triadę motywacji wewnętrznej
- 12 trudnych pytań – motywacja do działania i wytrwałość
- Wszystko w moich rękach – samoświadomość, samorozwój, samodyscyplina



**Euro-Training**  
Centrum Szkoleniowo-Doradcze  
ul. Św. Marcin 45c/16, 61-806 Poznań  
tel. 61 850 19 99, fax 61 850 19 32  
e-mail: szkolenia@euro-training.com.pl  
www.euro-training.com.pl

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE:**

**SKUTECZNY LIDER ZESPOŁU**  
warsztaty dla kierujących zespołami  
zajmującymi się programami i projektami UE

**2-9-16 lipca 2025 r.**

☐ udział w szkoleniu on-line - 990 zł netto/os.

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia z VAT (zwolnienie na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 c ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (ze zm.))

☐ Oświadczamy, że ww. szkolenie jest finansowane przynajmniej w 70% ze środków publicznych oraz ma charakter kształcenia zawodowego lub służy przekwalifikowaniu zawodowemu co uprawnia nas do korzystania z przysługującego nam zwolnienia VAT (zwolnienie na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień).

**UCZESTNIK:**

Imię i nazwisko.....e-mail.....

Wydział .....tel. i fax.....

**ZGŁASZAJĄCY:**

Imię i nazwisko.....e-mail.....

Wydział .....tel. i fax.....

**DANE DO WYSTAWIENIA FAKTURY VAT:**

Nazwa Firmy.....

Adres.....

NIP.....

☐ Proszę o przesłanie faktury w wersji elektronicznej na adres e-mail: .....

Upoważniam Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w czasie krótszym niż 7 dni od daty jego rozpoczęcia Klient zobowiązany jest pokryć 50% kosztów szkolenia. Wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w bazie adresowej Centrum Szkoleniowo-Doradcze Euro-Training oraz na przetwarzanie ich dla potrzeb marketingu. Klauzula informacyjna- zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podającemu swoje dane przysługuje prawo wglądu do nich oraz możliwość ich poprawiania. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych: <http://euro-training.com.pl/rodo>

.....  
pieczętka i podpis

Dane firmy szkoleniowej:

EURO-TRAINING Centrum Szkoleniowo-Doradcze Patrycja Mencfel  
ul. Św. Marcin 45c/16; 61-806 Poznań; NIP 558-166-11-24  
Nr konta: Credit Agricole: 47 1940 1076 5230 7988 0000 0000